

SPITALUL FILIȘANILOR  
FILIASI, B-dul. Racoteanu Nr.216  
Tel.: 0251-441234, Fax:0251-441234  
E-mail:spitalul\_filiasi@yahoo.com  
Site:www.spitalulfiliasi.ro  
Nr. 3590/28.07.2014

**REGISTRATURA**  
CONSILIUL JUDEȚEAN DOLJ  
DIRECȚIA GENERALĂ  
DE ASISTENȚĂ SOCIALĂ ȘI  
PROTECȚIA COPILULUI DOLJ  
Nr. 35110/27.07.2014

## ACORD DE PARTENERIAT

Încheiat astăzi, 27.07.2014 între:

### I. Părțile parteneriatului

1 Spitalul Filișanilor, cu sediul în Orașul Filiași, b-dul. Racoteanu, nr.216, jud. Dolj,  
reprezentată legal prin Dr. NIȚULESCU RAMONA DĂNUȚA, în calitate de manager,  
și

2. Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului DOLJ, cu sediul în  
ORAȘUL FILIȘANI, str. N. NIȚULESCU, nr. 22, Tel. 0251/416565 / Fax: 0251/417858, Cod Fiscal .....,  
reprezentată prin dl/dna FLORIN STANCU având funcția de Director coordonator

### II. Obiectul

Obiectul prezentei convenții îl constituie încheierea unui parteneriat între Direcția Generală de Asistență Socială și Protecția Copilului DOLJ și SPITALUL FILIȘANILOR, având ca scop îmbunătățirea condițiilor de viață și incluziune socială a pacienților internați în spitalul.

### III. OBLIGAȚIILE PĂRȚILOR

#### Obligațiile Spitalului Filișanilor:

1. Identifică pacienții care au probleme sociale;
2. Comunica Direcției de Asistență Socială lista persoanelor cu datele de contact;
3. Facilitează accesul pacienților la datele de contact ale furnizorilor de asistență socială acreditați să furnizeze servicii sociale în județ;
4. Colaborează cu Direcția de Asistență Socială și cu primăriile pentru rezolvarea cazurilor sociale;
5. Promovează parteneriatele cu alți furnizori de servicii sociale, pentru preluarea de către serviciile de îngrijiri la domiciliu sau alte servicii de asistență socială a persoanelor cu nevoi;

#### Obligațiile Direcției Generale de Asistență Socială și Protecția Copilului DOLJ

1. Asigură la cerere consultanță de specialitate gratuită privind acordarea serviciilor, măsurilor și prestațiilor de asistență socială și protecția copilului; colaborează cu spitalul pentru a facilita accesul persoanelor la aceste drepturi;
2. Depune diligențe pentru clarificarea situației juridice a persoanei adulte aflate în nevoie, inclusiv pentru înregistrarea tardivă a nașterii acestuia;

3. Asigură măsurile necesare pentru protecția în regim de urgență a persoanei adulte aflate în nevoie, inclusiv prin organizarea și asigurarea funcționării în structura proprie a unor centre specializate;
4. Depune diligențele necesare pentru reabilitarea persoanei adulte conform planului individualizat privind măsurile de asistență socială;
5. Sprijină și dezvoltă un sistem de informare și de consultanță accesibil persoanelor singure, persoanelor vârstnice, persoanelor cu handicap și a oricăror persoane aflate în nevoie precum și familiilor acestora, în vederea exercitării tuturor drepturilor prevăzute de actele normative în vigoare;
6. Completează evaluarea situației economice și sociale a persoanei adulte aflate în nevoie, a nevoilor și resurselor acesteia. Asigură furnizarea de informații și servicii adecvate în vederea refacerii și dezvoltării capacităților individuale și ale celor familiale necesare pentru a depăși cu forțe proprii situațiile de dificultate, după epuizarea măsurilor prevăzute în planul individualizat privind măsurile de asistență socială;
7. Colaborează cu primăriile pentru rezolvarea cazurilor sociale

#### IV. DURATA PARTENERIATULUI

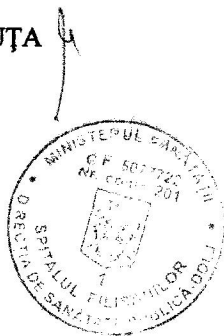
Acest parteneriat se încheie pe durata 24 luni începând cu data de 27.07.2017

#### V. PREVEDERI FINALE

Modificarea prezentei convenții se poate face numai prin acordul părților semnatare.

Prezentul parteneriat a fost încheiat azi, ..... în 2 (două) exemplare originale, câte unul pentru fiecare parte.

Manager,  
Dr. NIȚULESCU RAMONA DĂNUȚA



DIRECȚIA GENERALĂ DE ASISTENȚĂ  
SOCIALĂ ȘI PROTECȚIA COPILULUI

